

Bevillingsbetingelser

Når jeres forening eller organisation modtager støtte fra Tuborgfondet, accepterer I samtidig følgende betingelser:

Bevillingen gælder i ét år

Det bevilgede beløb skal bruges inden for et år. Hvis der opstår noget uventet i forbindelse med projektet, som forhindrer jer i at nå det, skal I kontakte fondssekretariatet.

Bevillingen skal bruges til det søgte formål

Beløbet skal bruges til det formål, der er søgt støtte til, og som der henvises til i bevillingsbrevet. Opstår der ændringer i projektet, skal I kontakte fondssekretariatet.

Kvitteringer for udgifter

For at få udbetalt bevillingen skal I kunne dokumentere jeres udgifter i form af kvitteringer. Når I udfylder skemaet for udbetaling i vores online system, skal I samtidig vedhæfte kvitteringerne for jeres udgifter. Hvis I har flere kvitteringer, skal de samles til én pdf-fil. Tuborgfondet udbetaler ikke penge direkte til en leverandør, og det er heller ikke muligt at få bevillingen udbetalt på forhånd.

Omtale af Tuborgfondet

Tuborgfondets logo skal fremgå på jeres hjemmeside eller sammen med det støttede. Det kan f.eks. være instrumenter, interiør, anlæg eller andet udstyr. Ved henvendelse til lokalmedier eller opslag på sociale medier, skal Tuborgfondet ligeledes nævnes.

Indberetning til SKAT

Tuborgfondet er forpligtet til at indberette alle bevillinger til Skat. Derfor skal I opgive jeres forening eller organisations CVR-nummer, når I udfylder ansøgningsskemaet. Tuborgfondet indberetter bevillingen til Skat samme år, som bevillingen bliver udbetalt. Læs mere på Skats hjemmeside - <http://www.skat.dk/SKAT.aspx>.